APSTIPRINĀTS
Finanšu ministrijā
Rīgā, 2020.gadā 10.marta, rīkojums Nr.70

CENTRĀLĀS FINANŠU UN LĪGUMU AĢENTŪRAS STRATĒĢIJA 2020. – 2022.GADAM

Misija
Kāpēc mēs esam? vēlamies būt?

Uzticami un efektīvi pārvaldīt ES fondu investīcijas Latvijas izaugsmei

Vīzija
Kas mēs vēlamies (a) būt?

Mūsdienīgs sadarbības partneris – kompetents līderis ES fondu investīciju pārvaldībā

Vērtības
Kas mums ir svarīgi?

IZAUGSME
1. Mēs pastāvīgi mācāmies, pilnveidojamies un maināmies līdzi laikam
2. Mēs sakām "Jā!" izaicinājumiem un inovācijām
3. Mēs integrējam jaunākās tehnoloģijas darbā
4. Mēs meklējam un izmantojam efektīvākos risinājumus
5.Mēs priecājamies par sasniegumiem
6. Mēs ņemam labo un efektīvo no iepriekšējās prakses
7.Mēs pieņemam dažādus viedokļus, bet rīkojamies objektīvi

SADARBĪBA
1. Mēs konsultējam, skaidrojam un meklējam labāko risinājumu
2.Mēs rīkojamies kā viena komanda
3. Mēs cienām viens otru, klientu un kolēģu viedokli, darbu un laiku
4. Mēs ieklausāmies un rodam risinājumu jebkurā situācijā
5. Mēs spējam rast kompromisu arī tad, ja mums ir atšķirīgi viedokļi

STABILITĀTE
1.Mēs ievērojam konsekvenci viedokļa veidošanā, atzinumu sniegšanā un lēmumu pieņemšanā
2. Mēs izpildām solījumus
3. Mūsu lēmumi ir skaidri argumentēti
4. Mūsu rīcība ir prognozējama un uz mums var paļauties
5. Mēs strādājam sociāli nodrošinātā, drošā, komfortablā darba vidē

GODPRĀTĪBA
1.Mēs pieņemam objektīvus lēmumus un uzņemamies atbildību par tiem
2. Attiecībās ar klientiem mēs izturamies vienlīdzīgi un profesionāli
3. Mēs atzīstam savas kļūdas
4. Savā rīcībā un vārdos esam taisnīgi un godīgi
5. Mūsu rīcība ir caurspīdīga un politiski neitrāla

Stratēģiskais mērķis	Iniciatīvas/ uzdevumi	Rezultatīvs rādītājs	Sasniedzamā vērtība		
			2020	2021	2022
1. Vieda, uz rezultātu orientēta un modernās tehnoloģijās balstīta ES fondu investīciju pārvaldība	**1.1. Uz rezultātu orientēta, normatīvo aktu prasībām atbilstoša ES fondu 2014 – 2020 un 2021 – 2027 IKS, t.sk.:** (a) pēc dizaina domāšanas, Lean metodes pārskatīt MP, PPĪV, iepirkumu pirmspārbaužu procesus, veidojot uzsvaru orientācijai uz rezultātu (b) izveidot uz projektu risku vadības principiem balstītu pārbaužu sistēmu (c) aktīvi iesaistīties un sniegt priekšlikumus normatīvā regulējuma un tā grozījumu izstrādes un saskaņošanas procesā (d) pārskatīt un pilnveidot finanšu plānošanas sistēmu (e) pilnveidot un ieviest mērķētāku operatīvo risku vadību	1.1.1. Ir akreditēta ES fondu 2021 - 2027 vadības un kontroles sistēma	n/a	n/a	1
		1.1.2. Revīzijas iestādes veikto ES fondu vadības un kontroles sistēmas auditu ietvaros sniegtais novērtējums nav lielāks par "2"	2	2	2
		1.1.3. Vadošajā iestādē apstrīdēto un atcelto Aģentūras lēmumu par projektu iesniegumu noraidīšanu līmenis (%) (mēra pret kalendārajā gadā noraidīto projektu kopējo skaitu)	zem 20%	zem 20%	zem 20%
		1.1.4. Revīzijas iestādes ES fondu pārbaudēs konstatētais kļūdu līmenis (%)	zem 2%	zem 2%	zem 2%
		1.1.5. ES fondu finanšu rādītāju ikgadējās prognozes izpilde (%)	85%	85%	85%
		1.1.6. Vadošajā iestādē vai tiesā apstrīdēto un atcelto Aģentūras lēmumu par neatbilstoši veiktiem izdevumiem līmenis (%) (mēra pret kalendārajā gadā atcelto daļā vai pilnībā kopējo lēmumu skaitu)	zem 10%	zem 10%	zem 10%
	1.2. KP VIS attīstīšana, pilnveidojot projektu pārvaldības funkcionalitāti t.sk.: (a) paplašināt KPVIS funkcionalitāti un izmantošanas ērtumu, turpinot reģistru sasaistes, automātiskās kontroles u.tml. (b) izveidot funkcionējošu KPVIS 2021 – 2027 modeli (c) Integrēt KPVIS ES fondu investīciju pārvaldības sistēmas procesu pārbaudes lapas (d) uzturēt drošu KPVIS IKT infrastruktūru	1.2.1. KPVIS lietotāju vērtējums par sistēmu (punkti, 10 punktu skalā).	7,5	7,5	7,5
		1.2.2. Izveidota funkcionējoša un ērta KPVIS 2021. – 2027.gada plānošanas periodam ar projektu ieviešanu saistīto datu un informācijas iesniegšanai, apstrādei, analīzei, ziņošanai un informācijas apmaiņai (t.sk., izmantojot sasaistes iespējas ar citiem valsts datu reģistriem)	n/a	n/a	1
2. Profesionāls, uz pašattīstību un sadarbību vērsts darbinieks atbalstošā darba vidē	**2.1. Darbinieku amata pienākumu pildīšanai nepieciešamo prasmju pilnveidošana, attīstīšana un pašattīstīšanās veicināšana, piederības sajūtas veidošana, t.sk.:** (a) noteikt un ieviest ikgadējās mācību prioritātes (b) attīstīt darbiniekos pašvadītu mācīšanos un prasmes definēt individuālās amata pienākumu veikšanai nepieciešamās mācības (c) īstenot darbiniekiem saliedēšanās, veselības aktivitātes (d) veidot dažādības un uzticēšanās kultūru, īstenot vērtību iedzīvināšanas pasākumus	2.1.1. Darbinieku iesaistīšanās indekss (%)	70%	70%	70%
	2.**2. Pieredzes apmaiņas pasākumi vienotas pieejas veidošanai, pieredzes gūšanai, redzesloka paplašināšanai un zināšanu nodošanai, t.sk.:** (a) organizēt pieredzes apmaiņas pasākumus starp aģentūras struktūrvienībām un citām iestādēm (b) pārskatīt un pilnveidot ekspertu forumu darbību intensīvākai savstarpējās pieredzes apmaiņai, vienotas pieejas veicināšanai, ātrākai un mērķtiecīgākai informācijai apmaiņai (c) piedalīties starptautiskos pieredzes apmaiņas pasākumos (d) attīstīt sadarbību ar Ārlietu ministriju attīstības aģentūras funkciju veikšanai	2.2.1. Darbinieku iesaistīšanās indekss (%)	70%	70%	70%
	2.3. CFLA reģionālo nodaļu attīstība, t.sk.: (a) identificēt un īstenot iespējamos reģionālo nodaļu darbības attīstības virzienus (b) pilnveidot informācijas apmaiņu starp reģionālajām nodaļām un centrālo biroju (c) veicināt reģionālo nodaļu patstāvību, stiprinot reģionālās pārstāvības funkciju, t.sk. uzņēmējdarbības vidē	Klientu apmierinātības līmenis ar reģionālo nodaļu darbinieku darbu	80%	80%	80%
		Reģionālo nodaļu iesaistīšanās indekss (%)	70%	70%	70%
	2.4. Moderna, ērta un droša darba vide, t.sk.: (a) modernizēt un atjaunot darba vietu un vides IT nodrošinājumu (b) modernizēt iekšējos komunikācijas rīkus (c) ieviest iniciatīvu "zaļā domāšana" (d) izstrādāt un ieviest telpu attīstības/ remontu plānu	1.3.1. Darbinieku apmierinātība ar darba apstākļiem un IT nodrošinājumu	75%	75%	75%
3. "Konsultē vispirms" principā balstīta sadarbība	**3.1. Klientu apkalpošanā pamata princips – " konsultē vispirms":** (a) pastāvīga un savlaicīga info, atgriezeniskā saikne, skaidra lēmumu argumentācija (b) komunikācijā ar klientu lietot viegli saprotamu valodu, ērtas, viegli aizpildāmas veidlapas (c) atbalsts, konsultācijas, skaidrojumi (krāpšanās apkarošanas, iepirkumu, valsts atbalsta, finanšu vadības u.c.jomās) – profesionāli, daudzveidīgi un klienta vajadzībām atbilstoši (d) PPP kompetences centra funkciju attīstīšana, izpratnes par PPP izmantošanas iespējām un piemērošanu veicināšana, proaktīvu konsultāciju sniegšana PPP jautājumos (e) ES fondu ieguvumu publicitātes veicināšana	3.1.1. ES fondu projektu iesniedzēju un finansējuma saņēmēju apmierinātība ar informācijas pieejamību un "konsultē vispirms" principa piemērošanu (punkti, 10 punktu skalā)	7,5	7,6	7,7
		3.1.2. CFLA klientu vidējais apmierinātības līmenis	80%	80%	80%