

1) Jautājums:

Lūdzam skaidrot grantu projektu konkursa “Apmācību programmu izveide un nodrošināšana garīgās veselības jomā Ukrainas medicīnas sektora atbalstam” nolikuma nosacījumu - jāiesniedz projekta īstenošanā iesaistīto personu -ekspertu- dzīves aprakstus (Curriculum vitae). Projektu iesniegsim kā ārstniecības iestāde - XXX “XXX”, kur visi apmācību organizēšanā iesaistītie eksperti būs ārstniecības personas, kas strādā un ir ar atbilstošu izglītību un kvalifikāciju. Vai varam iesniegt tikai sarakstu ar ekspertu personu vārdiem, uzvārdiem, amatu, kvalifikāciju (tiem, kas būs iesaistīti praktiskās un teorētiskās mācībās)? Par pārējā administratīvā darba organizēšanas speciālistiem varēsim iesniegt atbilstošu personu CV.

CFLA atbilde:

Nolikuma 3.1.2.3. apakšpunkts paredz, ka projekta iesniedzējam jāiesniedz visu projekta īstenošanā iesaistīto personu elektroniski parakstīti dzīves apraksti (Curriculum vitae) un attiecīgie sertifikāti, ja tādi ir.

Dzīves aprakstos un sertifikātos iekļautā informācija ir nepieciešama, lai novērtētu Nolikuma 6. pielikuma 3.1., 3.2. un 3.3. apakšpunktā noteiktos saturiskās vērtēšanas kritērijus. Ja attiecīgo ekspertu un speciālistu dzīves apraksti (Curriculum vitae) netiek iesniegti, vērtēšanas komisijai nav iespējas pārliecināties par viņu pieredzi attiecīgajās jomās un atbilstoši novērtēt.

2) Jautājums:

Nolikuma 1.2.5. punktā ir noteikts, ka projekta iesniedzējs sedz apmācāmo dalībnieku pamatizdevumus, tostarp ceļa un transporta izmaksas uz un no mācībām, ēdināšanas izmaksas un naktsmitņu izdevumus. Tomēr atkārtoti lūdzam precizēt šo nosacījumu, jo nolikuma 1. pielikumā “Attiecināmo izmaksu klasifikācija” dienas naudas, viesnīcas (naktsmitnes) un ceļojumu apdrošināšanas izmaksas ir skaidri attiecinātas tikai uz Latvijas (nacionālajiem) ekspertiem, kuri projekta ietvaros uzturas ārvalstīs. Lūdzam skaidrot, vai Ukrainas dalībnieku ceļa, transporta, naktsmitņu, ēdināšanas, dienas naudas, apdrošināšanas un citu ar dalību mācībās saistīto izdevumu segšana ir attiecināma projekta izmaksu ietvaros?

CFLA atbilde:

Skaidrojam, ka Nolikuma 1.2.5.apakšpunktā ir paredzētas minimālās prasības projekta iesniedzēja piedāvājumam, tostarp arī obligāti sedzami pamatizdevumi. Projekta iesniedzējs var paredzēt projekta budžeta tāmē arī citas Nolikuma 1.pielikumā noteiktās attiecināmas izmaksas, tostarp arī apmācību programmu dalībnieku transporta, naktsmitņu, ēdināšanas, izdevumi, dienas naudas, apdrošināšanas izmaksas. Tāpēc Ukrainas dalībnieku ceļa, transporta, naktsmitņu, ēdināšanas, dienas naudas, apdrošināšanas un citu ar dalību mācībās saistīto izdevumu segšana ir attiecināma projekta ietvaros.

3) Jautājums:

Vai projekta ietvaros ir pieļaujams paredzēt dalībniekiem kultūras vai izziņošanas rakstura programmu (piemēram, Latvijas kultūras un vēsturisko objektu apmeklējumus vai citus ar Latvijas iepazīšanu saistītus pasākumus), ja tās mērķis ir papildināt vizītes saturu, uzlabot dalībnieku psihoemocionālo stāvokli un veicināt starptautisko sadarbību? Ja jā, vai ar šādu programmu saistītās izmaksas ir attiecināmas projekta ietvaros?

CFLA atbilde:

Projekta finansējums paredzēts konkrētā mērķa sasniegšanai - mācību programmu īstenošanai Nolikuma 1.2.3.apakšpunktā noteiktajās atbalsta jomās, tāpēc kultūras vai izziņošanas rakstura programmas izdevumi nav uzskatāmi par attiecināmām izmaksām.

4) Jautājums:

Lūdzam precizēt, vai projekta ietvaros ir obligāti paredzēta arī Latvijas ekspertu vizīte uz Ukrainu, vai arī projekta mērķa sasniegšanai ir pietiekami, ja Latvijā tiek organizēta apmācību programma vismaz 40 Ukrainas veselības aprūpes speciālistiem, nodrošinot lekcijas, praktiskās nodarbības, pieredzes apmaiņu un Latvijas psihiskās veselības aprūpes sistēmas, infrastruktūras un labās prakses piemēru iepazīšanu?

CFLA atbilde:

Par atbilstošu tiks uzskatīts piedāvājums, kurā apmācību programma tiek organizēta tikai Latvijā, ja tā atbilst visām Nolikuma prasībām. Latvijas ekspertu apmācību vizītes klātienē Ukrainā nav noteiktas kā obligāta minimālā prasība saskaņā ar Nolikuma 1.2.5. apakšpunktu.

5) Jautājums:

Vai Ukrainas organizācijas var tikt norādītas projekta pieteikumā kā projekta īstenošanas partneri (*implementation partners*), ja grantu saņēmējs ir Latvijas organizācija? Ja jā, vai šādai partnerībai ir noteiktas īpašas prasības vai noformēšanas kārtība?

CFLA atbilde:

Projekta iesnieguma veidlapā (Nolikuma 2. pielikums) jānorāda visi projekta sadarbības partneri gan Latvijā, gan Ukrainā, tajā skaitā, Ukrainas organizācijas. Jāņem vērā, ka grantu var saņemt Latvijas Republikas tiešās un pastarpinātās valsts pārvaldes iestādes, atvasinātas publiskas personas, citas valsts iestādes, kā arī Latvijas Republikā reģistrētas biedrības, nodibinājumi, komersanti, arodbiedrības, un citi subjekti.

Ja kādu projekta aktivitāti no pusēm neatkarīgu iemeslu dēļ grantu saņēmējs nevar īstenot pats, tās izpildi var nodrošināt sadarbības partneris. Šādā gadījumā projekta iesniegumā ir jānorāda attiecīgais pamatojums, savukārt projekta budžeta tāmē katram sadarbības partnerim jāparedz un jānorāda konkrēto īstenojamo aktivitāšu kopums, kā arī ar šo aktivitāšu izpildi saistīto izdevumu maksimālais apmērs.

6) Jautājums:

Vai projekta īstenošanā var tikt iesaistīti eksperti, kuri nav pieteikuma iesniedzēja vai partnerorganizācijas darbinieki, pamatojoties uz atsevišķiem līgumiem?

CFLA atbilde:

Projekta iesnieguma veidlapā (nolikuma Pielikums Nr. 2) šādi eksperti ir jānorāda sadaļā “Trešās puses”.

7) Jautājums:

Vai jau projekta pieteikuma iesniegšanas posmā ir jāiesniedz dokumenti, kas apliecina piesaistīto ekspertu kvalifikāciju (diplomi, sertifikāti u.c.), vai pietiek ar informāciju par viņu profesionālo pieredzi CV?

CFLA atbilde:

Jā, Nolikuma 3.1.2.3. apakšpunkts nosaka, ka projekta iesniegumam jāpievieno visu projekta īstenošanā iesaistīto personu elektroniski parakstītus dzīves aprakstus (*Curriculum vitae*) un attiecīgos sertifikātus, ja tādi ir.

8) Jautājums:

Lūdzam precizēt, kāda ir atšķirība starp projekta pieteikuma veidlapā norādītajiem statusiem “projekta partneris” un “trešā puse”, kā arī kādos gadījumos būtu ieteicams izmantot katru no tiem.

CFLA atbilde:

Projekta sadarbības partneris ir organizācija, kas aktīvi piedalās projekta īstenošanā un īsteno būtisku projekta daļu.

Trešā puse ir organizācija vai persona, kas nodrošina konkrētu pakalpojumu, piemēram, aprīkojuma, telpu nodrošināšana vai atsevišķu aktivitāšu izpilde.

9) Jautājums:

Konkursa prasībās ir noteikts, ka jāpievieno atbalsta vēstules (vai piekrišanas vēstules) no slimnīcām vai citām partnerinstitūcijām. Lūdzam precizēt, kādā formā šādām vēstulēm jābūt sagatavotām. Vai pastāv noteiktas prasības vai ieteicams paraugs attiecībā uz to saturu? Kādi obligātie elementi šādās vēstulēs būtu jāiekļauj (piemēram, gatavības sadarboties apliecinājums, iestādes lomas apraksts projektā, plānoto aktivitāšu uzskaitījums, informācija par atbildīgo personu u.c.)? Vai būs pietiekami ar atbalsta vēstulēm no Čerņihivas apgabala veselības aprūpes iestādēm, vai arī būtu lietderīgi saņemt atbalsta vēstuli no Čerņihivas apgabala valsts administrācijas Veselības departamenta?

CFLA atbilde:

Konkursa dokumentiem jāpievieno apliecinājums par līdzfinansējuma piešķiršanu tikai tad, ja ir plānots piesaistīt līdzfinansējumu. Līdzfinansējuma apliecinājuma veidlapa ir pieejama Nolikuma 4. pielikumā, kur ir norādīts, ka organizācija nodrošinās līdzfinansējumu projekta īstenošanai, tā apmēru un, ka līdzfinansējums būs pieejams visā projekta īstenošanas periodā.