



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

**4.1.1.3. pasākuma "Primārās veselības aprūpes
lomas stiprināšana, attīstot infrastruktūru"
2.kārta 2.uzsaukums**

(ģimenes ārstu prakšu attīstība)

Projekta iesnieguma sagatavošana, ieskats vērtēšanas kārtībā



Līdzfinansē
Eiropas Savienība



Nacionālais
attīstības plāns



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Saturs

- Informācija projekta iesnieguma sagatavošanai
- Projekta iesnieguma sagatavošana Projektu portālā (KPVIS)
- Projektu iesniegumu vērtēšanas kārtība un kritēriji
- Atlases process un laika grafiks



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Informācija projekta iesnieguma sagatavošanai

<https://www.cfla.gov.lv/lv/4-1-1-3-k-2>

Atlases veids: atklāta



Par mums ▾ ES fondi ▾ Aktualitātes ▾ Publiskā un privātā partnerība ▾ Kontakti ▾

Meklēt Langu

Sākums > ES fondi > Programmas > 2021 - 2027 programmas

Programmas

Palīgs finansējuma saņēmējiem

Palīgs projektu iesniedzējiem

Ieteikumi projektu ieviešanā

ES fondi 2014 - 2020

ES fondi 2021 - 2027

Atvēršanas fonds

Solidaritātes fonds

Kiberdrošības kompetenču
kopienas finansējums

Par e-vidi, projektu portālu

Atvērtie dati

Krāpšanas apkarošana

2021 - 2027 programmas

Publicēts: 11.10.2022.
Atjaunināts: 16.04.2026.



Atbalsta meklētājs - esfondi.lv

Apstiprinātie projekti

Notiek projektu iesniegšana, drīzuma plānotas projektu atlases

Projektu iesniegšana sākas	Projektu iesniegšana beidzas	Nosaukums	Projektu atlases statuss
08.04.2026.	11.06.2026.	4.1.1.3. Primārās veselības aprūpes lomas stiprināšana, attīstot infrastruktūru, 2.kārta	Izsludināts

Projektu atlases dokumentācija:

- Projektu iesniegumu atlases nolikums
- Projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriji un to piemērošanas metodika
- Līguma projekts par projekta īstenošanu
- Infrastruktūras izmantošanas proporcijas aprēķināšanas un aprēķina iekļaušanas projekta iesniegumā metodika
- Metodikas 1. pielikums
- Metodikas 2. pielikums
- Apliecinājums par plānoto un piešķirto valsts atbalstu par tām pašām attiecināmajām izmaksām
- Apliecinājums, ka saimnieciskās darbības veicējs neatbilst grūtībās nonākušā saimnieciskās darbības veicēja pazīmēm (sadarbības partneris)
- Ārstniecības procesam un ģimenes ārsta prakses telpu funkcionalitātes nodrošināšanai tieši nepieciešamo tehnoloģiju saraksts un izmaksu atšifrējums
- Apliecinājums par informētību attiecībā uz interešu konflikta jautājumu regulējumu un to integrāciju iekšējās kontroles sistēmā (sadarbības partneris)

Informatīvi materiāli

- Projekta iesnieguma aizpildīšanas metodika
- Piemērs - projekta iesniegums
- Piemērs - proporcijas aprēķins - individuālā prakse
- Proporcijas aprēķina veidne - individuālā prakse
- Skaidrojums par HP "Vienlīdzība, iekļaušana, nediskriminācija un pamattiesību ievērošana"
- Atbildes uz uzdotajiem jautājumiem (22.04.2026.)

- MK noteikumi
- Pieejams arī vebināra ieraksts un prezentācijas



Centrālā finanšu un
ligumu aģentūra



Projekta iesnieguma sagatavošana



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesniegumu sagatavo un iesniedz Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas (KPVIS) 2021-2027 e-vidē, aizpildot norādītos datu laukus un pievienojot visus nepieciešamos pielikumus

Atlases veids: atklāta



līdz 11.06.2026. plkst. 23:59



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Noderīgi

- Attīstības sadarbība
- PPP risku sadales rīks
- Atvērtie dati
- Vakances
- Pasākumi
- Birokrātijas mazināšana

ES fondu atbalsts

- 2021 - 2027 programmas
- Atvēršanas fonda programmas
- Kiberdrošības granti
- Atbalsts apkures iekārtām
- Palīgs finansējuma saņēmējiem
- Palīgs projektu sagatavošanā
- **Projektu portāls (KPVIS)**

Kontakti

- Klientu apkalpošanas centrs
- Darbinieki
- Iestādes kontakti
- Projektu portāla atbalsts
- Sazinieties ar mums

Projektu portāls (KPVIS)

KPVIS - Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēma

Pieslēgties

Neesi reģistrējies e-vides lietotājs? [Noskaidro, kā kļūt par KPVIS e-vides lietotāju](#)

Vai

Pieslēgties ar lietotājvārdu un paroli/Login as foreign expert

Pieslēgties CFLA darbiniekam ar Windows

Ja nepieciešama tehniska palīdzība, zvaniet [20003306](tel:20003306) vai sūtiet e-pastu vis@cfla.gov.lv

Līdzfinansē
Eiropas Savienība

Finansē
Eiropas Savienība
NextGenerationEU

2027
Nacionālais
attīstības plāns

CERTIFIED
ISO 27001



Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma sagatavošana (2)

Projekta iesniegumu iesniedz Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā (turpmāk – Projektu portāls) <https://projekti.cfla.gov.lv>

Līguma noslēgšana par projektu portāla izmantošanu :
<https://www.cfla.gov.lv/lv/par-e-vidi-projektu-portalu>



Tehniskā palīdzība: 20003306 vai vis@cfla.gov.lv

NotebookLM



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma sagatavošana (3)

Projekta iesniegumu iesniedz Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā (turpmāk – Projektu portāls) <https://projekti.cfla.gov.lv/>:

- **fiziska persona autorizējas ar kvalificētu paaugstinātas drošības elektroniskās identifikācijas līdzekli (eID, eParaksts vai eParaksts Mobile)**
- **juridiska persona, kura nav Projektu portāla e-vides lietotāja, iesniedz līguma un lietotāju tiesību veidlapas atbilstoši tīmekļvietnē <https://www.cfla.gov.lv/lv/par-e-vidi> norādītajam**
- **ja juridiskai personai, kura ir Projektu portāla e-vides lietotāja, nepieciešams labot, anulēt vai piešķirt lietotāju tiesības, tā iesniedz lietotāju tiesību veidlapu atbilstoši tīmekļvietnē <https://www.cfla.gov.lv/lv/par-e-vidi> norādītajam.**

The screenshot shows the website interface for the Central Finance and Accounting Agency. The navigation menu includes 'Par mums', 'ES fondi', 'Aktualitātes', 'Publiskā un privātā partnerība', and 'Kontakti'. The main content area is titled 'Kas var kļūt par KPVIS e-vides lietotāju?' and explains the requirements for becoming an e-signature user. A sidebar menu on the left has 'Par e-vidi' highlighted. Below the text, a flowchart illustrates the process between the client and the agency:

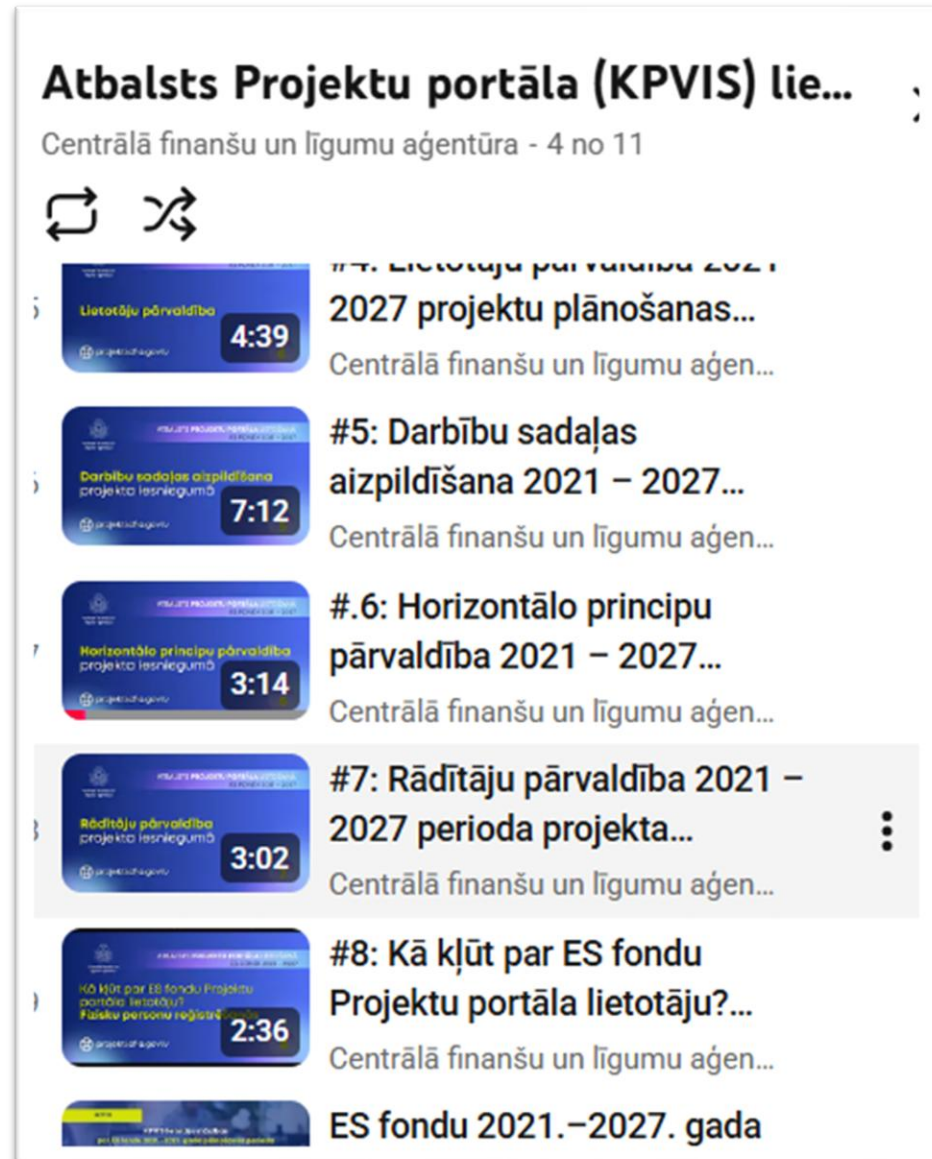
Steps	klients	Centrālā finanšu un līgumu aģentūra
1	lejuplādē līgumu un lietotāju tiesību veidlapu CFLA mājaslapā	
2	aizpilda līgumu un lietotāju tiesību veidlapu bez e-paraksta nosūta uz vis@cfla.gov.lv saskaņošanai	
3		ja līgumam nav nepieciešami precizējumi, tam piešķir numuru, paraksta ar e-parakstu un nosūta uz klienta e-pastu.
4	paraksta ar e-parakstu abus dokumentus atsevišķi un nosūta uz vis@cfla.gov.lv	
5		5 darba dienu laikā piešķir lietotājiem sistēmas lietošanas tiesības, nosūtot klienta lietotājiem



Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma sagatavošana (4)

[Atbalsts Projektu portāla \(KPVIS\) lietošanā | 21-27 periods – YouTube](#)





Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



Demonstrācija Projektu portālā (KPVIS)



Centrālā finanšu un
ligumu aģentūra



Pašdeklarācijas princips, projektu iesniegumu vērtēšanas kārtība, kritēriji



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Pašdeklarācijas princips VTNP

1. Funkcijas uzlicēja (NVD) apliecinājums par atlīdzības maksājumu un pārkompensācijas kontroles uzraudzību **nav jāpievieno projekta iesniegumam** (MK noteikumu grozījumi)

Informācija CFLA mājas lapā:

<https://www.cfla.gov.lv/lv/jaunums/valsts-atbalsta-joma-ieviesta-pasdeklaracija-par-atbalsta-summu-parbaudem-sabiedrisko-pakalpojumu-sniedzjiem>

2. Infrastruktūras izmantošanas proporcijas aprēķinu iesniedz kopā ar projekta iesniegumu (čeki par pakalpojumiem nav jāpievieno)

Proporcijas aprēķini atkārtoti izvērtēšanai pie noslīguma maksājuma pieprasījuma būs jāsniedz tikai tad, **ja būs izmaiņas sākotnēji definētajā apjomā**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Grūtībās nonākušā uzņēmuma pazīmes

- ES fondu projektu īstenotājiem, kuru projektos tiek veikti ieguldījumi sabiedrisko pakalpojumu jomā (tiek piešķirts – **VTNP**), iesniedzot projekta iesniegumu, **KPVIS sniedz apliecinājumu, ka tam nav grūtībās nonākušā uzņēmuma pazīmes** bez papildu dokumentācijas iesniegšanas. Sadarbības partneru apliecinājumus pievieno KPVIS sadaļā «Pielikumi»
- Projektu iesniegumu vērtēšanas laikā pārbauda **vai ir iesniegts GNU apliecinājums**, t.sk. saistīto uzņēmumu grupai
- CFLA veic pārbaudi izlases kārtībā uz 1.maksājuma pieprasīšanas brīdi

Informācija CFLA mājas lapā:

<https://www.cfla.gov.lv/lv/jaunums/komercdarbibas-atbalsta-uzraudziba-pasdeklaracijas-principis>

Materiāli par MVK, GNU un VVU vērtēšanu, video materiāli par GNU noteikšanu CFLA mājas lapā:

<https://www.cfla.gov.lv/lv/mvk-gnu-un-vvu>



Vērtēšanas kārtība (1)

Projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriji

1.

Neprecizējami kritēriji:

Izslēšanas kritēriji, GNU

(ja piešķirts atbalsts vispārējās
tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojuma
sniegšanai (VTNP))

Nr. 2.1.

2.

kvalitātes kritēriji* (ja ir pieejams
finansējums visu iesniegto projektu
iesniegumu īstenošanai – **nevērtē**)

vienotie kritēriji

3.

vienotie izvēles kritēriji

specifiskie atbilstības
kritēriji

Nr. 2.1. Vērtējums ir „Jā”, ja projekta iesniedzējs un sadarbības partneris, kuram tiek piešķirts atbalsts vispārējās tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojuma sniegšanai, uz projekta iesnieguma iesniegšanas dienu un/vai komercdarbības atbalsta piešķiršanas dienu (nevienā no minētajiem datumiem) nav grūtībās nonācis uzņēmums (turpmāk – GNU)

! Iesniedz apliecinājumu (pašdeklarācija), ka iesniedzējs un sadarbības partneris individuāli un saistīto uzņēmumu līmenī neatbilst grūtībās nonākušo saimniecisko darbības veicēju pazīmēm.

Projekta iesniedzējam un sadarbības partnerim **nav VID** administrēto **nodokļu parādu**, kas kopsummā katram atsevišķi pārsniedz 150 euro.
Uzņēmumiem ar nodokļu maksātāja “A” reitingu nodokļu parāda pārbaude netiek veikta

*Projektu apstiprina, ja tas atbilstoši kvalitātes vērtēšanas kritērijiem kopā ir saņēmis vismaz 2 punktus



Vērtēšanas kārtība (3)

4. KVALITĀTES KRITĒRIJI

4.1. Ģimenes ārsta prakses darbības pamatteritorijas iedzīvotāju blīvums*:

- **piešķir 4 punktus**, ja ģimenes ārsta prakses darbības pamatteritorijas iedzīvotāju **blīvums ir zem 20** iedzīvotājiem uz kvadrātkilometru
- **piešķir 3 punktus**, ja iedzīvotāju **blīvums ir no 20 līdz 99** iedzīvotājiem uz kvadrātkilometru
- **piešķir 2 punktus**, ja iedzīvotāju **blīvums ir no 100 līdz 499** iedzīvotājiem uz kvadrātkilometru
- **piešķir 1 punktu**, ja iedzīvotāju **blīvums ir ar 500 un vairāk** iedzīvotājiem uz kvadrātkilometru

Ja ģimenes ārsta darbības pamatteritorijā ir vairākas teritoriālās vienības (pilsētas, pagasti) vai projekta ietvaros atbalsts tiek sniegts vairākām ģimenes ārstu praksēm, kas atrodas dažādās teritoriālajās vienībās, tad nosaka šo teritoriālo vienību iedzīvotāju vidējo blīvumu uz kvadrātkilometru (saskaita kopā šo teritoriālo vienību iedzīvotāju vidējo blīvumu un izdala ar teritoriālo vienību skaitu)



*Oficiālās statistikas portāls: Pastāvīgo iedzīvotāju blīvums reģionos, pilsētās, novados un pagastos
gada sākumā- <https://stat.gov.lv/lv/statistikas-temas/iedzivotaji/iedzivotaju-skaitis/tabulas/ird062-pastavigo-iedzivotaju-blivums>



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Vērtēšanas kārtība (3)

4.2. Ģimenes ārsta prakses attālums no tuvākās V līmeņa stacionārās ārstniecības iestādes.

Atbilstoši MK noteikumu Nr.555 - VSIA "Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca", SIA "Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca" un SIA "Bērnu klīniskā universitātes slimnīca":

- **piešķir 5 punktus**, ja prakses atrašanās vietas attālums no tuvākās V līmeņa stacionārās ārstniecības iestādes ir **no 250 km un vairāk**
- **piešķir 4 punktus**, ja attālums ir **no 200 km līdz 249 km.**
- **piešķir 3 punktus**, ja attālums ir **no 150 km līdz 199 km.**
- **piešķir 2 punktus**, ja attālums ir **no 100 km līdz 149 km.**
- **piešķir 1 punktu**, ja attālums ir **99 km un mazāk.**

Punktus piešķir un attālumu vērtē no tās ģimenes ārsta prakses vietas (finansējuma saņēmēja vai sadarbības partnera), kur tiek veikti ieguldījumi un kas atrodas vistālāk no tuvākās V līmeņa stacionārās ārstniecības iestādes.



* Kritērija vērtēšanā ģimenes ārsta prakses atrašanās vietas attāluma no tuvākās V līmeņa stacionārās ārstniecības iestādes noteikšanā tiek izmantots maršrutu plānotājs, kurš pieejams tīmekļa vietnē www.viamichelin.com



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Vērtēšanas kārtība (4)

kvalitātes
kritēriji

Ja pasākuma ietvaros nav pieejams finansējums visu projekta īstenošanai, tad projektu iesniegumus, kuri saņēmuši vismaz 2 punktus, sarindo dilstošā secībā atbilstoši saņemtajam punktu skaitam, atbalstu piešķir projekta iesniedzējam ar **visaugstāko** punktu skaitu

1. Ja vairākiem projektu iesniedzējiem ir **vienāds punktu skaits, priekšroka ir tiem projektiem, kurā finansējuma saņēmējs vai sadarbības partneris ir rezidents**, kas apgūst ģimenes (vispārējās prakses) ārsta specialitāti un pēc projekta pabeigšanas plāno sniegt valsts apmaksātos ģimenes ārsta pakalpojumus, **un / vai sertificēts ģimenes ārsts, kurš uz projekta iesniegšanas brīdi nesniedz valsts apmaksātos ģimenes ārsta pakalpojumus** un kuram nav reģistrēto pacientu, bet kurš pēc projekta pabeigšanas plāno sniegt valsts apmaksātos ģimenes ārsta pakalpojumus.
2. Ja iesniegtie projektu iesniegumi ir novērtēti ar vienādu punktu skaitu, **tad augstāk tiek vērtēts projekts, kurā ir lielāks skaits rezidentu un/vai sertificēto ģimenes ārstu, kuri nesniedz valsts apmaksātos ģimenes ārsta pakalpojumus.**
3. Ja skaits projekta iesniegumā ir vienāds, **tad augstāk tiek vērtēts projekts, kurā tiek pārņemta esoša ģimenes ārsta prakse no cita ģimenes ārsta, kas ir sasniedzis pensijas vecumu, un kopā ar projekta iesniegumu iesniedz NVD apliecinājumu, ka abas puses ir parakstījušas vienošanos par prakses pārņemšanas uzsākšanu.**
4. Ja viena projekta iesnieguma ietvaros plānots atbalstīt **gan rezidenta un/vai sertificēta ģimenes ārsta**, kurš uz projekta iesniegšanas brīdi nesniedz valsts apmaksātos ģimenes ārsta pakalpojumus, prakses vietu, **gan feldšerpunktu un/vai ģimenes ārsta, kuram ir noslēgts līgums ar NVD** par valsts apmaksāto primāro veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu un apmaksu, prakses vietu, tad šādam projektam tiek **piešķirta 1.punktā minētā priekšroka.**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Vērtēšanas kārtība (5)

kvalitātes
kritēriji

5. Gadījumā, ja vairākiem projektu iesniedzējiem ir vienāds punktu skaits un projektā nav iesaistīti feldšerpunkti un/vai rezidenti, kas apgūst ģimenes (vispārējās prakses) ārsta specialitāti un/vai sertificēti ģimenes ārsti, kuri nesniedz valsts apmaksātos ģimenes ārsta pakalpojumus, un kuriem nav noslēgti līgumi ar NVD par valsts apmaksāto primāro veselības aprūpes sniegšanu un apmaksu, tad augstāk tiek vērtēts projekts par ģimenes ārstu praksi, kurā reģistrēto pacientu skaits uz iepriekšējā mēneša 20. datumu no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas (NVD dati, kas katru mēnesi tiek izmantoti kapitācijas naudas aprēķinam) ir vistuvāk optimālās prakses konceptā noteiktajam pacientu skaitam – 1500 reģistrēto pacientu uz vienu ģimenes ārstu. Gadījumā, ja projekta ietvaros atbalsts tiek sniegts vairākām ģimenes ārstu praksēm, tad pacientu skaits tiek rēķināts saskaitot kopā visu pacientu skaitu un izdalot ar ģimenes ārstu skaitu, pie kuriem pacienti ir reģistrēti.

6. Ja viena projekta iesnieguma ietvaros plānots atbalstīt gan feldšerpunktu, gan ģimenes ārstu, kuram ir noslēgts līgums ar NVD par valsts apmaksāto primāro veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu un apmaksu, tad šādam projektam tiek piešķirta 5.punktā minētā priekšroka un augstāk tiek vērtēts projekts 5.punktā noteiktajā kārtībā.

7. Gadījumā, ja vairākiem projektu iesniedzējiem ir vienāds punktu skaits un projektos paredzēts atbalstīt tikai feldšerpunktu, tad augstāk tiek vērtēti projekti, uz kuriem attiecas no 1. līdz 6. punktā noteiktā rindošanas kārtība. Gadījumā, ja projektos vairākiem feldšerpunktiem ir vienāds punktu skaits, tad augstāk tiek vērtēts projekts, kura feldšerpunkts atrodas vistālāk no tuvākās V līmeņa stacionārās ārstniecības iestādes. Attāluma noteikšanā izmanto kvalitātes kritērijā Nr.4.2. piemēroto attālumu noteikšanas metodiku.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Vērtēšanas kārtība (2)

3. SPECIFISKIE ATBILSTĪBAS KRITĒRIJI	Kritērija ietekme uz lēmuma pieņemšanu
<p>3.1. projekta iesniegumā ir norādīts:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ kā projekts vērsts uz primārās veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības uzlabošanu projekta iesniedzēja darbības pamatteritorijā, kāda veida pakalpojumi tiks izveidoti vai pilnveidoti;▪ kā izveidotie vai pilnveidotie veselības aprūpes pakalpojumi ietekmēs projekta iesniedzēja darbības pamatteritorijā dzīvojošo iedzīvotāju veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību, jo īpaši ņemot vērā veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības problēmas sociālās, teritoriālās atstumtības un nabadzības riskam pakļautajiem iedzīvotājiem	P
<p>3.2. projektā ir paredzētas darbības, kas veicina horizontālā principa "Vienlīdzība, iekļaušana, nediskriminācija un pamattiesību ievērošana" īstenošanu.</p>	P
<p>3.3. projekta iesniegumā iekļautas darbības, kas paredz enerģijas ietaupījumu vai pāreju uz atjaunojamiem energoresursiem, vai pasākumus, kas kopumā vai daļēji ir aizstājami ar izmaksefektīviem, tehniski, ekonomiski un videi nekaitīgiem alternatīviem pasākumiem, un vienlīdz efektīvi nodrošina attiecīgo mērķu sasniegšanu.</p>	P



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

HP "Vienlīdzība, iekļaušana, nediskriminācija un pamattiesību ievērošana" piemērošana

1. Prasības projektiem, **kuriem ir netieša ietekme uz HP VINPI**, proti projektā plānots veikt būvdarbus (piemēram, telpu atjaunošanu), tad projektā jāparedz:

- vismaz **2 vispārīgas HP VINPI darbības**
- vismaz **1 specifiskā HP VINPI darbība**
- vismaz **1 projekta HP VINPI rādītājs**
- vispārīgo un specifisko **HP VINPI darbību pamatojums** (KPVIS).

2. Prasības projektiem, **kuriem NAV ietekmes uz HP VINPI**

Gadījumā, ja **projektā plānota tikai tehnoloģiju iegāde, piegāde un montāža (nav plānoti būvdarbi)**, tad konkrētajam projektam **nav ietekmes uz HP VINPI**, jo tā darbības ir vērstas uz tehnoloģiju pilnveidošanu vai nomaiņu, ieguldījumi nav saistīti ar cilvēkresursu attīstību vai publiskās infrastruktūras izveidi, tomēr vienlaicīgi tas negatīvi neietekmē HP. **Specifiskās darbības un HP VINPI rādītāji nav jāparedz.**

Projektā jāparedz:

- vismaz **1 vispārīgas HP VINPI darbības** veikšanu, kas attiecas uz komunikāciju un vizuālo identitāti, personālu vai publiskajiem iepirkumiem
- sniegts vispārīgo HP VINPI darbību pamatojums (KPVIS)



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



Biežākās kļūdas projekta iesnieguma sagatavošanā:

- Nekorekti plānotas HP VINPI darbības (nesaskan ar projekta saturu vai nav sasniedzamas)
- HP VINPI darbībām nav sniegts darbību pamatojums, plānots HP rādītājs
- Kļūdas maksas pakalpojumu proporcijas aprēķinos, nav korekti norādīts maksas pakalpojumu skaits
- Nav pievienoti izmaksu pamatojumi
- Pārmērīgi dārga datortehnikas iegāde, kas neatbilst reālajām vajadzībām
- Projekta iesnieguma sadaļā "Darbības" nav norādīti darbību rezultāti (piemēram, gab., objekti, līgumi)
- Pēc projekta iesniegšanas veidojas nodokļu parādi
- Prakses, kas darbojas ilgāk par 3 gadiem, plāno neatļautu tehnoloģiju iegādi
- Sadaļā "Darbības" nav sniegts pietiekami detalizēts darbību apraksts, t. sk. nav norādīts, kuras telpas tiks atjaunotas, kādi darbi tiks veikti un kāda ir plānotā indikatīvā kvadrātūra



Centrālā finanšu un
ligumu aģentūra



Atlases process un laika grafiks



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Vērtēšanas kārtība (1)

CFLA lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu vai noraidīšanu pieņem **3 mēnešu laikā pēc projektu iesniegumu iesniegšanas beigu datuma**



11.06.2026.

PI iesniegšanas
termiņa beigu
datums



11.09.2026.

Lēmumu
pieņemšana
termiņš



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Vērtēšanas kārtība (2)

Projektu iesniegumu vērtēšanas komisija

- vērtē projekta iesnieguma **atbilstību projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem**
- pieņem lēmumu par projekta **iesnieguma apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu vai noraidīšanu**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



Vērtēšanas kārtība (3)

Lēmumu par projekta iesnieguma **apstiprināšanu** pieņem, ja:

- uz projekta iesniedzēju (juridiska persona) nav attiecināms neviens no Vadības likuma 22. pantā minētajiem izslēgšanas noteikumiem
- pasākuma ietvaros ir pieejams finansējums projekta īstenošanai
- projekta iesniegums atbilst projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem

Lēmumam tiek pievienoti drukāšanai sagatavoti informatīvie plakāti - pielāgoti konkrētiem projektiem



Lēmumu par projekta iesnieguma **apstiprināšanu ar nosacījumu** pieņem, ja projekta iesniedzējam **jāveic CFLA noteiktās darbības**, lai projekta iesniegums pilnībā atbilstu projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem un projektu varētu atbilstoši īstenot

! Ja projekta iesniedzējs neizpilda lēmumā ietvertos nosacījumus vai neiesniedz precizēto projekta iesniegumu lēmumā norādītajā termiņā, projekta iesniegums tiek **noraidīts**

! **Ja nosacījumi tiek izpildīti**, CFLA izdod atzinumu par lēmumā noteikto nosacījumu **izpildi + plakāts**



Lēmumu par projekta iesnieguma **noraidīšanu** pieņem, ja iestājas vismaz viens no nosacījumiem:

- uz projekta iesniedzēju (juridiska persona) attiecināms vismaz viens no Vadības likuma 22. pantā minētajiem izslēgšanas noteikumiem
- pasākuma ietvaros nav pieejams finansējums projekta īstenošanai



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Vērtēšanas kārtība (4)



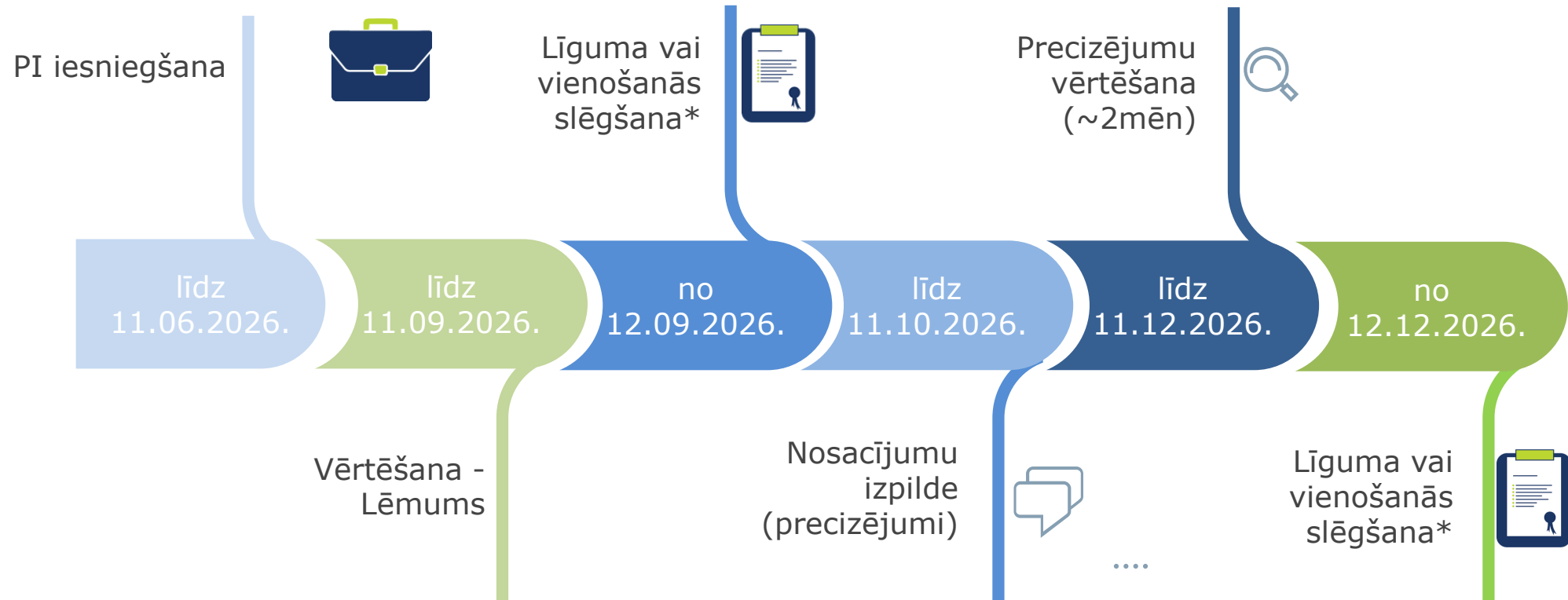
Ja projekta iesniegums ir apstiprināts ar nosacījumu, **projekta iesniedzējs veic tikai darbības, kuras ir noteiktas lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu**, nemainot projekta iesniegumu pēc būtības. **Precizējot projekta iesniegumu nav pieļaujama ERAF finansējuma palielināšana.**

Visi atbilstošie projektu iesniegumi, kuros ar precizētu projekta iesniegumu tiek mainīta informācija, kas ietekmē kvalitātes kritēriju aprēķinus (piemēram, maina pakalpojuma sniegšanas adresi), **projekta iesniegumu pārvērtē attiecīgajā kvalitātes kritērijā**, tādējādi pastāv risks, ka **var tikt samazināts projekta iesniegumam sākotnēji piešķirtais kopējais punktu skaits un tā vieta projektu iesniegumu rindojumā pēc saņemto punktu skaita.**



Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Plānotais vērtēšanas laika grafiks (5)



* 30 darbdienas, t.sk. tehnisko precizējumu (ja tādi ir) veikšana 10 darbdienas



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Paldies par uzmanību!



**Karina Visikovska, Infrastruktūras projektu
atlases nodaļas vadošā eksperte**
karina.visikovska@cfla.gov.lv
tel. 20019248



Līdzfinansē
Eiropas Savienība



Nacionālais
attīstības plāns