



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Iepirkumi

## 1.1.1.7. pasākuma projektu ietvaros

2026. gada 21.janvāris





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Normatīvie akti – *iepirkumus veic saskaņā ar:*

## ➤ **Publisko iepirkumu likumu (saīsināti PIL)**

<https://www.iub.gov.lv/lv/tiesibu-akti> - Iepirkumu uzraudzības biroja (IUB) mājaslapā ir visaptveroša informācija par publiskos iepirkumus regulējošiem normatīviem aktiem, t.sk., likumiem, Ministru kabineta noteikumiem, ES direktīvām, ES regulām un citiem

### ➤ Ministru kabineta (MK) izstrādātiem publisko iepirkumu jomu regulējošie noteikumiem

MK **Nr.107** "Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība"

MK **Nr.105** "Noteikumi par publisko iepirkumu līgumcenu robežvērtībām"

MK **Nr. 353** "Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība" un citi

### ➤ **MK 2017.gada 28.februāra noteikumi Nr.104** "Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem" un citi noteikumi

<https://www.iub.gov.lv/lv/mk-noteikumi#atbilstosi-publisko-iepirkumu-likuma-delegejumam-izdotie-noteikumi> – pilns MK noteikumu uzskaitījums

**Subjekti - galvenokārt publiskas personas, atvasinātas publiskas personas (piem., universitātes), bet ne tikai (skat. PIL 1.panta 19.punktu)**

**Privāto tiesību subjekti**



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Publisko iepirkumu likums

- Regulē iepirkumu veikšanu, kuru paredzamā līgumcena:

ir vienāda ar **10 000 euro** vai lielāka piegādes vai pakalpojumu līgumiem

izņemot  
PVN



100  
EUR

zemsliedzņa iepirkums  
(PIL neregulē)



56 000  
EUR

Atklāts konkurss –iepirkuma procedūra (PIL)

attiecībā uz būvdarbu līgumiem - **20 000 euro**

<https://www.iub.gov.lv/lv/media/9051/download?attachment>

(buklets **Iepirkumu veidi un līgumcenas Publisko iepirkumu likumā**)



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Publisko iepirkumu likums

ņemot vērā atšķirīgus nosacījumus

- **3. pantā.** Likuma piemērošanas izņēmumi – piemēram, fizisko personu pakalpojumiem saskaņā ar darba līgumiem;
- **5. pantā.** Iepirkuma procedūru piemērošanas izņēmumi ;
- **2.pielikuma** pakalpojumiem.

Iepirkumi, kuriem nepiemēro iepirkuma procedūras līdz MK noteiktajām līgumcenu robežvērtībām (skat. MKN Nr.105)



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Publisko iepirkumu likums

### ➤ **PIL 5.pants** – iepirkuma procedūru piemērošanas izņēmumi:

#### Neparedzēti !

**6.** punkts - materiālu, reaģentu un komponentu piegādi eksperimentu veikšanai, maketu un prototipu izstrādei valsts vai augstskolas izveidotā zinātniskajā institūcijā, kas reģistrēta zinātnisko institūciju reģistrā, ja šo materiālu, reaģentu un komponentu nepieciešamību, to parametrus vai daudzumu nosaka pētniecības vai izstrādes procesa norise;

#### Zinātniskie raksti

**7.** punkts - zinātniskā raksta publicēšanu zinātniskajā periodikā vai citā zinātniskā izdevumā un par to samaksā vai par to zinātniekam atlīdzina valsts vai augstskolas izveidota zinātniskā institūcija, kas reģistrēta zinātnisko institūciju reģistrā;

#### Tikai Ceļojumu aģentūras

**13.** Punkts - ceļojumu aģentūru pakalpojumiem, uz kuriem attiecas CPV kods 63510000-7



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Publisko iepirkumu likums

### ➤ **PIL 2.pielikums**– Sociālie un citi īpaši pakalpojumi

**2.** Administratīvie, sociālie, izglītības, veselības aprūpes un kultūras pakalpojumi (*piemēram, 79951000-5 (semināru organizēšanas pakalpojumi), 79952000-2 (pasākumu organizēšanas pakalpojumi)*);

*75121000-0, 75122000-7, 75124000-1, no 79995000-5 līdz 79995200-7, no 80000000-4 (izglītības un mācību pakalpojumi) līdz 80660000-8, no 92000000-1 līdz 92700000-80*

**7.** Viesnīcu un restorānu pakalpojumi (*piemēram, 55521200-0 (ēdienu piegādes pakalpojumi), 55520000-1 (ēdināšanas pakalpojumi)*)

piemērojama PIL 10.panta kārtība no 42 000 euro. *Līdz 41 999,99 euro attiecas PIL 9.panta divdesmitā daļa (var veikt cenu aptauju)*



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Paredzamā līgumcena

- Viens no būtiskākajiem publisko iepirkumu pārkāpumiem ir neatbilstošas iepirkuma procedūras izvēle vai publisko iepirkumu regulējuma nepiemērošana vispār

*(piemēram, tiek rīkotas divas cenu aptaujas, kaut būtu jāveic iepirkums PIL 9.panta kārtībā).* Pie minētajām sekām bieži noved kļūdas iepirkuma plānošanā, t.sk.,

nepamatota **iepirkuma sadalīšana** un nepareizas paredzamās līgumcenas noteikšana.

- Vajadzības **jāplāno kopumā pasūtītāja līmenī (piemēram, visa universitātes ietvaros)**, neizdalot finansējuma avotu. Paredzamo līgumcenu nosaka kā plānoto kopējo samaksu par līguma izpildi, kā visus saistībā ar līguma izpildi maksājamus nodeklus
- **Aizliegums dalīt daļās.** Plānojot pakalpojumu un piegāžu iepirkumus, jānosaka, kādi iepirkumi ir apvienojami, izvērtējot attiecīgo pakalpojumu un piegāžu līdzīgo veidu/ raksturu. Līdzīgu piegāžu jēdzienu palīdz noskaidrot vajadzīgo konkrēto preču līdzīgais pielietojums un piegādātāju loks, proti, izvērtējums, vai attiecīgās preces tirgū piedāvā galvenokārt **viens un tas pats piegādātāju loks.**



IUB skaidrojums "Paredzamās līgumcenas noteikšanas pamatprincipi, lai izvēlētos atbilstošu iepirkuma procedūru"

<https://www.iub.gov.lv/lv/skaidrojums-paredzamas-ligumcenas-noteikšanas-pamatprincipi>



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Paredzamā līgumcena

- **Jautājums:** *Kāda ir labā prakse par fiksētās summas maksājuma izdevumiem norēķinoties ar preču platformām, kuras nenodrošina individualizētu priekšapmaksas rēķinu sagatavošanu, bet iespējami vienīgi norēķini ar maksājumu karti, piemēram, Amazon/eBay? Vai standarta Amazon/eBay pirkuma "order confirmation" vai čeks fiziskai personai bez projekta finansējuma saņēmēja/sadarbības partneru datiem ir izmantojams kā attaisnojuma dokuments fiksētās summas maksājuma izdevumiem.*
- **Atbilde iepirkumu kontekstā:** *Pasūtītājs iekšējos noteikumos varētu paredzēt iespēju darbiniekiem/studentiem līdz noteiktai summai iegādāties minētās preces (piemēram, materiālus, iekārtas) tikai tad, ja to kopējā paredzamā līgumcena nesasniedz Publisko iepirkumu likuma (PIL) piemērošanas sliekšni, darbiniekiem/studentiem nepieciešamo līdzīgo preču paredzamo līgumcenu summējot ar pasūtītāja pamatdarbībā un projektos, ja tādi tiek īstenoti, nepieciešamajām vienlaikus plānojamām vajadzībām. Attiecīgi iestāde (PIL subjekts) uz iesnieguma vai čeka pamata varētu atlīdzināt darbiniekam/studentam radušos izdevumus, ja tiek ievēroti iepriekš minētie iepirkumu plānošanas nosacījumi, tajā skaitā plānojot iestādes iepirkumus kopumā.*





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Tirgus izpētes veikšana / cenu aptauja

Tirgus izpēte un līgumcenas priekšizpēte veicama jebkurā iepirkumā, tostarp arī iepirkumos, kuru paredzamā līgumcena nesasniedz sliekšni, no kura Pasūtītājam iestājas pienākums piemērot publisko iepirkumu jomas regulējumu.

Vienlaikus tirgus izpēte ir nošķirama no tā sauktās **cenu aptaujas\***, kuras rezultātā tiek noslēgts iepirkuma līgums un ko Pasūtītājs veic iekšējos normatīvajos aktos noteiktā kārtībā, ja paredzamā līgumcena nesasniedz publiskā iepirkuma regulējuma piemērošanas sliekšni.

Tirgus izpētei var izmantot:

- ✓ savu iepriekšējo pieredzi,
- ✓ attiecīgās jomas ekspertu vērtējumu,
- ✓ interneta resursus,
- ✓ potenciālo līguma izpildītāju aptaujas

- E-pastā
- Oficiālā sarakstē

Uzaicinājumi,  
Saņemtie piedāvājumi

- Klātienē
- Telefoniski
- u.c.

Aptaujas protokoli

Tirgus izpētes dokumentus iesniedz pēc  
CFLA pieprasījuma

Nav nepieciešama iepirkuma komisija  
Piedāvājumus izvērtē un dokumentē pasūtītāja  
pārstāvis

\*Cenu aptauju dokumentē, sākot ar 1000 euro.

<https://www.iub.gov.lv/lv/ieteikumi-pasutitajiem-sabiedrisko-pakalpojumu-sniedzjiem-un-finansejuma-sanemejiem-tirgus-izpetes-veiksana>



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Ministru kabineta noteikumi Nr.104 (MKN 104)

- **Attiecas uz jebkuru personu, kas saskaņā ar ES fondu iestādes lēmumu,** citas ārvalstu finanšu palīdzības starpniekinstitūcijas vai apsaimniekotāja lēmumu vai tādas personas lēmumu, kura ir pasūtītājs PIL izpratnē, **finansējumu līguma izpildei saņem no ES politiku instrumentu vai citas ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem,** kā arī no valsts vai pašvaldību budžeta, izņemot finansējumu, kas tiek piešķirts kā kompensācija.

ES finansējums

Uzņēmums

Jāievēro atvieglotā iepirkumu  
veikšana – **MKN 104**



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## MKN 104 atkarībā no slēdzamā līguma vērtības paredz divu veidu iespējas

**zemsliedzība / cenu aptauja  
mazāka par 70 000 EUR**



ar publikāciju IUB mājaslapā



**virssliedzība  
70 000 EUR vai lielāka**

MKN 104 5.punkts - lai noslēgtu  
piegādes vai pakalpojumu līgumu, **finansējuma  
saņēmējs ir tiesīgs nepiemērot** šo noteikumu  
IV nodaļā minētos nosacījumus, ja piegādes vai  
pakalpojumu paredzamā līgumcena ir mazāka  
par 70 000 EUR

**Vērtē projekta ietvaros  
par līdzīgām precēm,  
pakalpojumiem !**





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# KPVIS dati un iesniedzamā dokumentācija par iepirkumiem

Iepirkumu plāns

Maksājuma pieprasījuma (MP) sadaļa 5.1.

Iepirkumu pirmspārbaudes

Iepirkumu pārbaudes pie MP



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra



## Attiecināmo izmaksu veidi projektos un iesniedzamā informācija

**Faktiskām izmaksām** (visiem izdevumiem, kurus iekļauj MP sadaļā 8.1.)  
jānorāda:

- informācija KPVIS sadaļā «Projekta iepirkumi»
- **dati** MP sadaļā 5.1. «Izsludinātie iepirkumi un noslēgtie iepirkuma līgumi līdz pārskata perioda beigām (t.sk. zemsliedzīgie iepirkumi)»

**!** Ja iepirkums ir veikts saskaņā ar MKN 104, rindai vienmēr jāpievieno dokuments - parakstīts **Apliecinājums par interešu konflikta neesību** (šo noteikumu 1.pielikuma forma)

- Iepirkuma **dokumentācija jāiesniedz gadījumos, ja CFLA lūdz to iesniegt pirmspārbaudes veikšanai vai pārbaudēs pie MP.** Šīs pārbaudes tiek plānotas vai veiktas izlases veidā.



**Vienkāršotām** izmaksām – informatīvi dati KPVIS MP sadaļā 5.1. iesniedzami gadījumos, ja iepirkums ir **virs MK sliekšņiem**\*

*\* šobrīd 750 000 euro likuma 2. pielikumā minēto pakalpojumu līgumiem, kas tiek slēgti 10. pantā paredzētajā kārtībā, un 140 000 euro publiskiem piegādes un citiem publiskiem pakalpojumu līgumiem (sk. MKN Nr. 105)*



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Iepirkumu pirmspārbaudes

Sākotnēji ir dokumentācijas pirmspārbaude un seko norises pirmspārbaude.

- Finansējuma saņēmējam iepriekš tiek nosūtīta vēstule par plānotajām pirmspārbaudēm un iesniedzamajiem dokumentiem;
- Šo pārbažu rezultātā tiek sniegts:



**pozitīvs atzinums** - ja iepirkuma dokumentācijā vai norisē nav konstatēti pārkāpumi vai konstatētie pārkāpumi nav būtiski un nevar ietekmēt lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību



**atzinums ar iebildumiem** - ja iepirkuma dokumentācijā vai norisē ir konstatēti pārkāpumi, bet tos ir iespējams novērst iepirkuma procedūras laikā, t.i.: - iepirkuma dokumentācijas pārbaudes gadījumā – ja šīs prasības ir iespējams ar grozījumiem labot



**negatīvs atzinums** - ja iepirkuma dokumentācijā vai norisē ir konstatēti pārkāpumi, bet tos nav iespējams novērst iepirkuma procedūras laikā un kuri var ietekmēt lēmumu par iepirkuma tiesību piešķiršanu



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Iepirkumu pārbaudes pie MP

Ja maksājuma pieprasījumā ir iekļauti izdevumi, kas radušies noslēgta iepirkuma līguma rezultātā, maksājuma pieprasījuma pārbaudes ietvaros **izlases veidā veic iepirkuma pārbaudi**, t.sk., noslēgtā iepirkuma līguma pārbaudi.

- Tiek vērtēta iepirkuma dokumentācijas saturs un finansējuma saņēmēja rīcības atbilstība iepirkumu regulējošo normatīvo aktu prasībām un pieņemts lēmums par iepirkuma rezultātā veikto izmaksu attiecināmību;

Var tikt piemērota finanšu korekcija atbilstoši FM vadlīnijām.



"Vadlīnijas par finanšu korekciju piemērošanu, ziņošanu par Eiropas Savienības fondu īstenošanā konstatētajām neatbilstībām, neatbilstoši veikto izdevumu ieturēšanu un atgūšanu Eiropas Savienības fondu 2021.-2027.gada plānošanas periodā"



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Iepirkumu plāna iesniegšana

**MKN Nr.135** "Eiropas Savienības fondu projektu pārbaužu veikšanas kārtība 2021.–2027. gada plānošanas periodā"

12. Finansējuma saņēmējs **10 darbdienu laikā** pēc tam, kad noslēgts līgums vai vienošanās par projekta īstenošanu, **ievada datus par projektā plānotajiem iepirkumiem vadības informācijas sistēmā**, tai skaitā norāda

iepirkuma priekšmeta nosaukumu,

atsauci uz projekta darbības numuru,

budžeta pozīcijas,

paredzamo līgumcenu, attiecināmo summu,

tiesisko regulējumu,

plānotā iepirkuma procedūru,

norādi, vai ir piemērojams zaļais publiskais iepirkums, inovatīvs publiskais iepirkums vai sociāli atbildīgs publiskais iepirkums, iepirkuma procedūras izsludināšanas termiņu un citu vadības informācijas sistēmā norādīto informāciju.

13. Ja projekta īstenošanas laikā mainās šo noteikumu 12. punktā minētā informācija, finansējuma saņēmējs līdz iepirkuma procedūras uzsākšanai vadības informācijas sistēmā **aktualizē informāciju** par projektā plānotajiem iepirkumiem. Ja iepirkuma procedūra nav uzsākta plānotajā termiņā, finansējuma saņēmējs vadības informācijas sistēmā aktualizē informāciju, tiklīdz ir zināms iepirkuma procedūras uzsākšanas termiņš.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Iepirkumu plāna iesniegšana

### Nepieciešams

- lai varētu plānot iepirkumu pirmspārbaudes
- izvērtētu iepirkumu sadalījuma riskus
- piemēroto iepirkumu metožu atbilstību normatīvajiem aktiem
- atbilstību projekta darbībām, budžetam, laika grafikam

CFLA plānu izskata 10 darbdienu laikā un, ja tas nepieciešams, atgriež precizēšanā vai lūdz papildus skaidrojumus.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Iepirkumu plāns (IP)

- Aizpildot IP, sadarbojas ar savas iestādes iepirkumu speciālistiem
- Plānojot iepirkumus, **jāņem vērā iestādes kopējās vajadzības**. Nav pamata veikt iepirkumu tikai viena projekta vajadzībām, piemērojot tādu procedūru, kura atbilst tikai projektā paredzētajam izdevumu apmēram
- IP jānorāda **arī jau iestādē veiktos** iepirkumus, kuru rezultātā noslēgto līgumu ietvaros iegādātās preces plāno izmantot projekta vajadzībām un izdevumus plāno iekļaut projekta maksājuma pieprasījumā **faktiskajās izmaksās** (MP sadaļā 8.1. iekļaujamās izmaksas)
- IP tiek norādīti visi projekta ietvaros plānotie iepirkumi, t.sk., zemsliedzīgie iepirkumi, EIS iepirkumi un iepirkumi, kam piemērojami PIL procedūru izņēmumi
- **IP nepieciešams aktualizēt**, ja tiek mainīts iepirkuma priekšmets, paredzamais izsludināšanas termiņš, plānotā iepirkuma metode, paredzamā līgumcena u.c. dati
- Norāda **gan finansējuma saņēmēja, gan sadarbības partnera iepirkumus** (kam attiecināms). Lai varētu identificēt iepirkuma veicēju, par to ieliek atsauci vai nu pie iepirkuma priekšmeta (piemēram, Ēdināšanas pakalpojumi \_LU) vai Piezīmju sadaļā (piemēram, SP – RTA iepirkums).
- T.sk. norāda informāciju par to, vai Piemērojams zaļais iepirkums, Sociāli atbildīgs iepirkums, vai (tikš) slēgta Vispārīgā vienošanās.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## MP sadaļa 5.1. Iepirkumi un līgumi

- Sadaļa 5.1. ir kumulatīva - pie katra MP iesniegtā informācija tajā saglabājas visos MP uz priekšu
- Šajā sadaļā jānorāda **visi iepirkumi**, par kuriem iesniegti izdevumi sadaļā 8.1. (faktiskās izmaksas), tai skaitā, par kuriem nav noslēgtu līgumu un pieejams tikai rēķins (-i).  
*Būtiski - rēķiniem sadaļā 8.1. **ir jābūt piesaistītiem attiecīgai sadaļas 5.1. rindai ! Ielasās atsauces uz iepirkumiem.***
- Katrs sadaļas 5.1. ieraksts ir jāsaista ar attiecīgo iepirkumu no iepirkuma plāna. Papildus ļoti uzskatāma un ērta ir atsauce sadaļas 5.1. Piezīmēs, piemēram, «**IP 5**», īpaši projektos ar daudz iepirkumiem
- Iepriekšējos MP iesniegto **informāciju** bez nepieciešamības nav jākorrigē. Nedrīkst to aizstāt ar informāciju par citu iepirkumu.
- Par vienkāršotajām izmaksām jānorāda tikai tie iepirkumi, kas ir **virs ES sliekšņiem** (ja attiecināms)



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Noderīgas saites informācijai par iepirkumiem

- IUB sniegtās Vadlīnijas, skaidrojumi un metodikas

<https://www.iub.gov.lv/lv/vadlinijas-skaidrojumi-un-metodikas>

- IUB mājaslapā Iepirkumu ceļvedis

<https://www.iub.gov.lv/lv/iepirkuma-celvedis>

- IUB mājaslapā sadaļa **Uzdot jautājumu**

<https://www.iub.gov.lv/lv/form/uzdod-jautajumu>

- CFLA Palīgs finansējuma saņēmējiem, t.sk. , iepirkumu pašpārbaudes lapas, Sociāli atbildīga publiskā iepirkuma (SAPI) piemēri un skaidrojoša informācija un citi

<https://www.cfla.gov.lv/lv/paligs-finansejuma-sanemejiem/iepirkumi>



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

**PALDIES PAR DALĪBU!**

Izglītības un zinātnes attīstības departamenta

Zinātnes attīstības projektu nodaļas vecākā eksperte Vineta Kļaviņa

e-pasts: [vineta.klavina@cfla.gov.lv](mailto:vineta.klavina@cfla.gov.lv)

tel. 27064833